Приложение № 1

к постановлению Президиума АРО Профсоюза

№ 21/7 от 06.02.2014 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О республиканском конкурсе**

**«Лучшая местная организация Алтайской республиканской организации Общероссийского Профсоюза образования»**

**1. Цели и задачи конкурса**

Конкурс местных профсоюзных организаций проводится с целью выявления творчески работающих организаций Профсоюза, активизации их деятельности по разработке и реализации социально значимых для коллективов образовательных учреждений проектов, направленных на выполнение уставных задач по всем направлениям деятельности, в том числе в области представительства и защиты социально – трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

Конкурс направлен на повышение эффективности работы местных профсоюзных организаций, на обобщение и распространение опыта лучших организаций, на активизацию деятельности выборных органов местных организаций и повышения авторитета Профсоюза.

**2. Порядок и сроки проведения смотра - конкурса**

2.1. Конкурс проводится в форме установления рейтинга местных профсоюзных организаций.

2.2. Для всех местных организаций участие в конкурсе является обязательным.

2.3. Рейтинг местных профсоюзных организаций устанавливается на основании данных результатов деятельности профсоюзной организации за год.

**3. Критерии определения рейтинга**

3.1. Рейтинг профсоюзных организаций устанавливается в зависимости от численности членов профсоюза, объёма и качества выполняемой работы на основании критериев и показателей (Приложение 1).

3.2. Критерии отбора и максимальный балл по каждому из них (максимально 260 балла).

* Профсоюзное членство (0-45)
* Социальное партнёрство (0-30)
* Выполнение решений вышестоящих профсоюзных органов (0-32)
* Профсоюзный контроль над соблюдением трудового законодательства (0-15)
* Работа с профсоюзным активом, работа профорганов (0-48)
* Работа с молодёжью, работа по оздоровлению членов профсоюза и их детей (0-10)
* Участие в конкурсах, проектах, в акциях солидарных действий (0-25)
* Информационная работа: наличие сайта или странички на сайте республиканской организации, оперативное размещение основных документов и информации о жизни территориальной профсоюзной организации на своем сайте и сайте рескома Профсоюза, выпуск информационных материалов (листовок, газет, альманахов и т.д) (0- 55)

**4.Порядок проведения установления рейтинга**

4.1. Председатель местной профсоюзной организации до 1 декабря текущего года представляет в Реском профсоюза информацию о количестве баллов по каждому критерию и показателю (Приложение №2), а также аналитическую справку о результатах деятельности профсоюзной организации за год (Приложение №3). Аналитическая справка представляет собой описание достижений по каждому критерию. Описание конкретного достижения производится после указания наименования каждого критерия и его подпунктов. Описание достижений должно носить конкретный характер, а именно содержать количественные и качественные показатели, наименования конкурсов, фамилии членов профсоюза – участников и победителей, временные промежутки и т.п. Если по какому-либо критерию или подпункту невозможно представить результаты достижений, то это обязательно указывается в аналитической справке.

Аналитическая справка должна иметь приложения по пунктам, отмеченных знаком \*\*\*. Оптимальный объём аналитической справки не более 4 страниц.

Аналитическая справка заверяется подписью председателя профсоюзной организации, печатью, указывается № протокола заседания выборного органа, где прошло обсуждение итогов работы. Приложения к аналитической справке комплектуются в строгом соответствии с установленным порядком с указанием номера критерия и его подпунктов.

4.2. Экспертизу деятельности профсоюзной организации осуществляет президиум Республиканского комитета до 1февраля (в 2014 году до 1 декабря). Процедура экспертизы заключается в оценке результатов, достигнутых профсоюзной организацией, по критериям рейтинга. Председатели профсоюзных организаций имеют право присутствовать на заседании президиума и давать необходимые пояснения.

4.3. На основании результатов проведённой экспертизы президиум республиканского Комитета формирует рейтинг местных профсоюзных организаций. Решение принимается открытым голосованием и оформляется протоколом заседания президиума. Рейтинг местных профсоюзных организаций Республики Алтай утверждается постановлением президиума республиканской организации. Награждение победителей на лучшую местную профсоюзную организацию производится в торжественной обстановке на заседании выборного органа Алтайской республиканской организации (республиканском комитете или конференции).

4.4. Местная организация, занявшая первое место в рейтинге признается Лучшей местной организацией Алтайской республиканской организации Общероссийского Профсоюза образования. Лучшей организации в торжественной обстановке вручается диплом, переходящее знамя и денежный сертификат. Размер суммы денежного сертификата определяет Президиум Республиканского комитета в зависимости от количества набранных балов победителем. Максимальная сумма сертификата не может превышать 39000 рублей. (150 руб. за балл)

**Приложение 1**

**к Положению о республиканском конкурсе**

«Лучшая местная организация Алтайской республиканской организации Общероссийского Профсоюза образования»

**ПОРЯДОК**  
**установления баллов по критериям определения рейтинга местных организаций АРО Профсоюза образования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критерия | Количество баллов | примечание |
| **1** | **Профсоюзное членство** | **0-45 баллов** |  |
| 1.1. | Охват профсоюзным членством | 100% - 35 баллов 66%-100% -по 1 баллу за каждый процент 65 % и ниже - 0 баллов | \*\*\*Подтверждается списком образовательных учреждений по форме |
| 1.2. | Динамика роста профсоюзного членства за последний год | стабильность 100% + 10 баллов; рост членства +5 баллов; снижение численности - 5 баллов | \*\*\*Подтверждается статистическими отчётами за предшествующий и текущий год |
| **2** | **Социальное партнёрство** | **0-30 баллов** |  |
| 2.1 | Наличие плана мероприятий по выполнению территориального соглашения на год | от 0 до 5 баллов | \*\*\*План мероприятий |
| 2.2 | Анализ выполнения территориального соглашения за полугодие или год | от 0 до 15 баллов | \*\*\*Протокол заседания выборного органа |
| 2.3 | Наличие в соглашении дополнительных гарантий, льгот и компенсаций | по 2 балла за каждую, но не более 10 | \*\*\*Выписка из соглашения |
| **3.** | **Выполнение решений вышестоящих профсоюзных органов** | **0-32 балла** |  |
| 3.1. | Полнота и своевременность сдачи отчетов (СП, ПИ, ТИ, КДК, Сан кур, летний отдых, ОВК, подписка) | 0-8 баллов |  |
| 3.2. | Своевременное предоставление информации по запросам вышестоящих организаций | по 1 баллу за каждый запрос. но не более 4 баллов |  |
| 3.3. | Участие в акциях проводимых вышестоящими проф органами. | по 5 баллов за акцию, но не более 20 баллов | \*\*\*Представить фото отчеты |
| **4** | **Профсоюзный контроль над соблюдением трудового законодательства, законодательства об охране труда** | **0-15** |  |
| 4.1. | Оказание правовой помощи членам профсоюза (консультации, встречи с юристами по правовым вопросам и вопросам охраны труда т.д.) | от 0 до 5 баллов |  |
| 4.2. | Проведение территориальных проверок ПО | 0-5 баллов за каждую, но не более 10 | \*\*\*Прилагаются акты проверок |
| **5** | **Работа с профсоюзным активом, работа профорганов** | **0-48 баллов** |  |
| 5.1. | Наличие утвержденного плана работы организации на год | 0-2 балла | \*\*\*Прилагается план работы |
| 5.2. | Наличие утвержденной сметы доходов и расходов организации на год | 0-2 балла | \*\*\*Прилагается смета |
| 5.3. | Проведение заседаний Совета (комитета) | 0-2 бала за заседание, но не более 4 баллов | \*\*\*Приложить повестки заседаний |
| 5.4. | Проведение заседаний Президиума Совета (комитета) | 0-2 бала за заседание но не более 8 баллов | \*\*\*Приложить повестки заседаний |
| 5.5. | Наличие паспорта местной организации | 5 баллов | \*\*\*Прилагается паспорт организации |
| 5.6. | Проведение проверок ревизионной комиссией | 0-2 бала за проверку но не более 12 | \*\*\*Прилагаются акты проверок |
| 5.7. | Проведение обучающих семинаров | 2 занятия в год 3 балла более 4 занятий в год 10 баллов | Перечислить названия тем занятий |
| 5.8. | Утверждение резерва на должность председателя профсоюзной организации и работа с ним | 0-5 баллов | \*\*\*Выписка решения профсоюзного органа о резерве председателя |
| **6** | **Работа с молодёжью, работа по оздоровлению членов профсоюза и их детей** | **0-10 баллов** |  |
| 6.1 | Наличие в соглашении гарантий молодым специалистам | от 0 до 5 баллов | \*\*\*Выписка из Соглашения |
| 6.2 | Участие в проведении оздоровительных мероприятий для членов профсоюза и их детей, организация летнего отдыха и оздоровления | от 0 до 5 баллов | Название мероприятий. место и сроки проведения, \*\*\*фото отчет |
| **7** | **Участие в конкурсах, проектах, организованных при участии профсоюза** | **0-25 баллов** |  |
| 7.1. | Участие первичных организаций территории в профсоюзных конкурсах , проектах различных уровней | 2 балла за каждого участника, но не более 20 | Перечислить участников и конкурсы |
| 7.2. | Участие в дисконтной программе | 0-5 баллов | Указать сколько человек участвует в программе, указать фирмы участников программы на территории района |
| **8** | **Информационная работа** | **0-55 баллов** |  |
| 8.1 | Информационное обеспечение работы профсоюзной организации: |  |  |
|  | - наличие стенда «Профсоюзный уголок» | 0-5 баллов | \*\*\*Представить фото уголка |
|  | - наличие сайта или странички на сайте Республиканского комитета | 0-5 баллов | Указать адрес сайта, странички |
|  | - обобщение и распространение председателем профсоюзной организации опыта работы | 0-5 баллов | Указать на каких мероприятиях с какой темой выступали. |
|  | - оперативное размещение основных документов и информации о жизни профсоюзной организации на своем сайте и сайте Рескома, выпуск информационных материалов (листовок, газет, альманахов и т.д) | 0-10 баллов | \*\*\*Приложить информационный материал |
| 8.2 | Публикации в СМИ о деятельности профсоюзной организации | 0-5 баллов за каждую публикацию, но не более 10 | \*\*\*Копии публикаций |
| 8.3 | Подписка на газету "Мой профсоюз" | 80% и меньше -0 баллов  81% -100% по 1 баллу но не более 20 | \*\*\*Копии платежек на подписку |

**Приложение 2**

**к Положению о республиканском конкурсе** «Лучшая местная организация Алтайской республиканской организации Общероссийского Профсоюза образования»

Утверждён  
на заседании Президиума районного Совета (Комитета)  
протокол № \_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года

**ПОРЯДОК**  
**установления баллов по критериям определения рейтинга местных профсоюзных организацийАлтайской республиканской организации Общероссийского Профсоюза образования**  
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование территориальной организации, Ф.И. О. председателя)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критерия | Количество баллов | примечание |
| **1** | **Профсоюзное членство** |  |  |
| 1.1. | Охват профсоюзным членством |  | Приложение 1 |
| 1.2. | Динамика роста профсоюзного членства за последний год |  | Приложение 2 |
| **2** | **Социальное партнёрство** |  |  |
| 2.1 | Наличие плана мероприятий по выполнению территориального соглашения на год |  | Приложение 3 |
| 2.2 | Анализ выполнения территориального соглашения за полугодие или год |  | Приложение 4 |
| 2.3 | Наличие в соглашении дополнительных гарантий, льгот и компенсаций |  | Приложение 5 |
| **3.** | **Выполнение решений вышестоящих профсоюзных органов** |  |  |
| 3.1. | Полнота и своевременность сдачи отчетов (СП, ПИ, ТИ, КДК, Сан кур, летний отдых, ОВК, подписка) |  |  |
| 3.2. | Своевременное предоставление информации по запросам вышестоящих организаций |  |  |
| 3.3. | Участие в акциях проводимых вышестоящими проф органами. |  | Приложение 6 |
| **4** | **Профсоюзный контроль над соблюдением трудового законодательства, законодательства об охране труда** |  |  |
| 4.1. | Оказание правовой помощи членам профсоюза (консультации, встречи с юристами по правовым вопросам и вопросам охраны труда т.д.) |  |  |
| 4.2. | Проведение территориальных проверок ПО |  | Приложение 7 |
| **5** | **Работа с профсоюзным активом, работа профорганов** |  |  |
| 5.1. | Наличие утвержденного плана работы организации на год |  | Приложение 8 |
| 5.2. | Наличие утвержденной сметы доходов и расходов организации на год |  | Приложение 9 |
| 5.3. | Проведение заседаний Совета (комитета) |  | Приложение 10 |
| 5.4. | Проведение заседаний Президиума Совета (комитета) |  | Приложение 11 |
| 5.5. | Наличие паспорта территориальной организации |  | Приложение 12 |
| 5.6. | Проведение проверок ревизионной комиссией |  | Приложение 13 |
| 5.7. | Проведение обучающих семинаров |  |  |
| 5.8. | Утверждение резерва на должность председателя профсоюзной организации и работа с ним |  | Приложение 14 |
| **6** | **Работа с молодёжью, работа по оздоровлению членов профсоюза и их детей** |  |  |
| 6.1 | Наличие в соглашении гарантий молодым специалистам |  | Приложение 15 |
| 6.2 | Участие в проведении оздоровительных мероприятий для членов профсоюза и их детей, организация летнего отдыха и оздоровления |  | Приложение 16 |
| **7** | **Участие в конкурсах, проектах, организованных при участии профсоюза** |  |  |
| 7.1. | Участие первичных организаций в профессиональных и профсоюзных конкурсах, проектах различных уровней |  |  |
| 7.2. | Участие в дисконтной программе |  |  |
| **8** | **Информационная работа** |  |  |
| 8.1 | Информационное обеспечение работы профсоюзной организации: |  |  |
|  | наличие стенда «Профсоюзный уголок» |  | Приложение 17 |
|  | наличие сайта или странички на сайте Республиканского комитета |  |  |
|  | - обобщение и распространение председателем профсоюзной организации опыта работы |  |  |
|  | - оперативное размещение основных документов и информации о жизни профсоюзной организации на своем сайте и сайтеРескома, выпуск информационных материалов (листовок, газет, альманахов и т.д) |  | Приложение 18 |
| 8.2 | Публикации в СМИ о деятельности профсоюзной организации |  | Приложение 19 |
| 8.3 | Подписка на газету "Мой профсоюз" |  | Приложение 20 |

**Итого \_\_\_\_\_ баллов.**  
  
Председатель местной профсоюзной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
М.П.

**Приложение 3**

**к Положению о республиканском конкурсе** «Лучшая местная организация Алтайской республиканской организации Общероссийского Профсоюза образования»

Утверждён  
на заседании Президиума районного Совета (Комитета)  
протокол № \_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА  
  
деятельности местной профсоюзной организации за 201.\_\_\_ год   
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование местной организации Профсоюза)

Председатель местной  
профсоюзной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
  
  
М.П.