ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

АЛТАЙСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КОМИТЕТ



**ПЛАН РАБОТЫ**

**НА 2017 год**

Утвержден

на XIV Президиуме

27 января 2017 г.

протокол № 14/4

Горно - Алтайск 2017

**I** **Президиумы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование вопроса** | **Ответственные** |
| **XIV Президиум 27 января** | |
| **Повестка** |  |
| 1. Смета расходов по проведению III Пленума  2. Информация о выполнении сметы доходов и расходов за 2016 г.  3. Рассмотрение проекта сметы доходов и расходов на 2017 г.  4. Проект плана работы Республиканского комитета Профсоюза  5. Итоги статистического отчета  6. Положение о комиссии по проведению эффективной деятельности профсоюзных организаций  7. Утверждение состава комиссии по проведению мониторинга эффективной деятельности профсоюзных организаций  8. О подготовке и проведения III Пленума | В.Е. Ляхова  В.Е. Ляхова  В.Е. Ляхова  Ю.П. Тишков  Е.Ю. Горохова  Е.Ю. Горохова  Ю.П. Тишков  Ю.П. Тишков |
| **X IV Президиум май** | |
| **Повестка** |  |
| 1. Итоги недели педагогического мастерства  2. Итоги финансового отчета за 2016 г.  3. Итоги смотра -конкурса на лучшего уполномоченного профсоюзного комитета по охране труда.  4. Итоги "Дня здоровья"  5. Административно - общественный контроль за состоянием охраны труда в образовательных организациях Шебалинского района  6. Работа профсоюзного комитета по усилению мотивации вступления в Профсоюз в образовательных организациях: МБОУ "СОШ № 1 г. Горно - Алтайска", СК(К) ОУ РА "СОШИ VIII вида РА"  7. Работа Совета председателей профсоюзных организаций Межтерриториальной организации Чойского и Турочакского районов по усилению мотивации вступления в Профсоюз.  8. Информация по результатам фронтальной проверки деятельности Майминской районной организации.  9. Информация о ликвидации замечаний, выявленных в ходе фронтальной проверки 2016 года Улаганской районной организации  10. Мероприятия по проведению семинара-совещания руководителей и бухгалтеров региональных организаций Профсоюза СФО  11. О состоянии информационной работы в республиканской организации  12. Об использовании образовательными организациями дополнительных источников на финансирование предупредительные мер по сокращению производственного травматизма | Е.Ю. Горохова  В.Е. Ляхова  М.А. Абельдинова  Е.Ю. Горохова  М.А. Абельдинова  Ю.П. Тишков  Л.Ю. Рассохина  И.А. Николаев  Н.В. Белоусова  Н.В. Белоусова  М.А. Абельдинова  Н.В. Белоусова  И.Ю. Тришечкина  Белоусова Н.В.  В.Ю. Адыкаева  Ю.П. Тишков  Е.Ю. Горохова  М.А. Абельдинова |
| **XV. Президиум сентябрь** | |
| **Повестка** |  |
| 1. Итоги учёбы профсоюзного актива  2. Итоги семинара-совещания руководителей и главных бухгалтеров региональных организаций Профсоюза СФО  3. Общественный контроль за состоянием охраны труда и здоровья в АПОУ "Майминский сельскохозяйственный техникум"  4. О соблюдении прав работников на прохождение бесплатных медицинских осмотров  5. Информация по результатам фронтальной проверки деятельности Кош- Агачской районной организации. | М.А. Абельдинова  Ю.П. Тишков В.Е. Ляхова  М.А. Абельдинова  Н.В. Колесникова  Е. Ю. Горохова  Н.В. Белоусова  М.Д. Сахарьянов |
| **XVI. Президиум декабрь** | |
| **Повестка** |  |
| 1. Итоги выполнения Отраслевого тарифного соглашения.  2. Административно-общественный контроль за охраны труда и здоровья Чемальского района  3. Работа профсоюзного комитета БОУ РА "Республиканская гимназия им. В.К. Плакаса"  4. Итоги "Года профсоюзной информации"  5. Информация о ликвидации замечаний, выявленных в ходе фронтальных проверок 2016 года Усть- Коксинской, Онгудайской районных профсоюзных организаций. | Ю.П. Тишков  Е.Ю. Горохова  М.А. Абельдинова  С.И. Голова  Е.С. Карымова  Н.В. Белоусова  Е.Ю. Горохова  Н.В. Белоусова  В.В. Кыпчакова  Л.Г. Чичинова |

**III Пленум**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование вопроса** | **Ответственные** |
| **1.** Организационный вопрос:  а) о подтверждении полномочий членов Республиканского комитета;  б) о внесении изменений в состав Мандатной комиссии;  2. Итоги работы Республиканского комитета АРО Профсоюза за 2016 и задачи на 2017 г.  3. Информация о выполнении сметы доходов и расходов Республиканского комитета АРО Профсоюза за 2016 г.  4. Проект сметы доходов и расходов Республиканского комитета АРО Профсоюза на 2017 г.  5. Информация о деятельности Контрольно - Ревизионной комиссии за 2016 г.  6. Утверждение комиссии по проведению мониторинга эффективной деятельности профсоюзных организаций.  7. Утверждение члена комиссии по наградам. | Мандатная комиссии  Ю.П. Тишков  Ю.П. Тишков  Ю.П. Тишков  В.Е. Ляхова  В.Е. Ляхова  Н.В. Белоусова  Е.Ю. Горохова  Ю.П. Тишков |

**III Совещания**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование вопроса** | **Время** |
| **1. С председателями первичных организаций, стоящих на профучете в Рескоме:**  **I квартал**  а) план работы Рескома на 2017 г. , планирование работы профорганизации;  б) итоги отчётной кампании;  в) о III Пленуме.  *промежуточные*  г) итоги работы по защите прав работников вспомогательного и обслуживающего персонала по заработной плате;  д) итоги проведения профсоюзной новогодней ёлки;  д) участие в смотре -конкурсе ООПРА на лучшего уполномоченного профсоюзного комитета по охране труда.  **2.** Заседание Оргкомитета по проведению "Дня здоровья"  **3.** Заседание отраслевой республиканской комиссии по социальному партнерству.  **II квартал**  **а)** опроведении первомайской демонстрации;  б) итоги недели педмастерства.  **III квартал**  а) информация о работе Президиума Рескома;  б) информация о работе РКРК;  в) подготовка к осенней акции Профсоюзов.  **IV квартал**  а) итоги семинара-совещания с руководителями и главными бухгалтерами региональных организаций Профсоюза СФО;  б) текущие вопросы. | 31 января  17 февраля  декабрь  апрель  сентябрь |

**IV. Учеба профсоюзного актива**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сроки** | **Категория обучающихся** |
| 14 - 15 июня | Профсоюзный актив со стажем от 1 до 3 лет |
| 29-30 июня | Профсоюзный актив со стажем от 3 лет и больше |
| Ноябрь (каникулы) | Учеба профсоюзного актива Онгудайского района |
| Апрель (каникулы) | Учеба профсоюзного актива Улаганского района |
| Февраль | Учеба профсоюзного актива Шебалинского района |

**V. Проверка деятельности профсоюзных органов территориальных, первичных организаций Профсоюза**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование вопроса** | **Сроки ответственный** |
| Работа профсоюзного актива по усилению мотивации вступления в Профсоюз в:  а) МБОУ "СОШ № 1 г. Горно - Алтайска"  б) СК(К) ОУ РА "СОШИ VIII вида РА" | **Апрель - май**  И.А. Николаев  Л.Ю. Рассохина  Н.В. Белоусова  Комиссия |
| Работа профсоюзного актива по усилению мотивации вступления в Профсоюз в Межтерриториальной организации Чойского и Турочакского районов | **Март**  М.А. Абельдиова  Н.В. Белоусова  Комиссия Рескома |
| Административно - общественный контроль за состоянием охраны труда и здоровья в образовательных организациях Шебалинского района | **май**  М.А. Абельдинова |
| Административно - общественный контроль за состоянием охраны труда и здоровья в образовательных организациях Чемальского района | **октябрь**  М.А. Абельдинова  С.И. Голова |
| Проверка по устранению замечаний , выявленных в ходе фронтальных проверок деятельности районных организаций в 2016 году:  - Усть- Коксинской,  - Улаганской | Н.В. БелоусовакомиссияРескома  **Октябрь**  **Апрель** |
| Работа профсоюзного актива по усилению мотивации вступления в Профсоюз в Онгудайском районе и устранение замечаний по проверке 2016 года. | **Ноябрь**  Н.В. Белоусова  Комиссия Рескома  Л.Г. Чичинова |
| фронтальной проверки деятельности профсоюзных организаций:  а) Майминского района,  б) Кош-Агачского района | комиссия  **Апрель**  **Май** |
| Административно - общественный контроль за состоянием охраны труда и здоровья в АПОУ "Майминский сельскохозяйственный техникум" | **Сентябрь**  Н.В.Колесникова  М.А.Абельдинова |
| Проверка деятельности профсоюзного комитета БОУ РА "Республиканская гимназия им. В.К. Плакаса" | **Декабрь**  Белоусова Н.В.  Карымова Е.С. |

**VI. Совместная работа с Министерством образования и науки Республики Алтай**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование вопроса** | **Сроки** |
| **1.** Участие в работе коллегии, Главной аттестационной и наградной комиссиях | В течение года  Ю.П. Тишков |
| **2.** Участие в работе комиссий по лицензированию, аккредитации и аттестации образовательных организаций | В течение года  Е.Ю. Горохова |
| **3.** Участие в подготовке и проведения недели педагогического мастерства | **Март**  Ю.П. Тишков |
| **4.** Участие в работе Совета по независимой оценке качества образования в образовательных организациях | **В течение года**  Н.Г. Володина |
| **5.** Проведение "Дня здоровья" | **17-18 марта**  Ю.П. Тишков |
| **6.** Заседание отраслевой комиссии по выполнению Соглашения по регулированию социально - трудовых отношений | **апрель, октябрь,**  **декабрь**  Е.Ю. Горохова  Н.Г. Володина |
| **7.** Встреча профсоюзного актива республики с руководством Министерства образования и науки РА | **Май**  А.В. Бондаренко  Ю.П. Тишков |
| **8.** Участие в работе совещаний, конференций и т.д. | В течение года |
| **9.** Участие в проведении Спартакиады | Ю.П. Тишков  Зам. Министра МОН РА  в течении года |

**VII. Работа с комитетом по образованию и комитетом по социальной защите и охране здоровья населения Государственного Собрания Эл Курултай, Главным федеральным инспектором**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование вопроса** | **Сроки, ответственный** |
| **1.** Принимать участие в заседаниях комитетов, в парламентских слушаниях, проведении «Круглых столов» | По мере необходимости  Ю.П. Тишков |
| **2.** Продолжить работу по контролю за оплатой труда, сохранением социальных льгот и гарантий работников отрасли. | Уполномоченные Рескома, председатели |
| **3.** Продолжить работу в составе рабочей группы при Главном федеральном инспекторе по контролю за реализацией указов Президента РФ. | Ю.П. Тишков |
| **4.** Оперативно информировать Главного федерального инспектора о росте социальной напряженности в трудовых коллективах и её причинах. | Ю.П. Тишков |

**VIII. Взаимодействие с Верховным Судом Республики Алтай, Прокуратурой, Государственной инспекцией труда, Трехсторонней комиссией**

**1.** Продолжить сотрудничество с выше названными органами.

**2.** По мере необходимости оперативно оформлять соответствующие

документы с целью разрешения конфликта и защиты прав членов Профсоюза.

**3.** По просьбе заявителей (членов Профсоюза) оперативно оформлять исковые заявления в суды и, представлять интересы заявителей.

**4.** Оказывать помощь в оформлении документов членов Профсоюза и профсоюзным органам.

**5.** Продолжить работу по охране труда с привлечением специалистов Государственной инспекции труда.

**IX. Взаимодействие с Правительством, Министерством труда, трехсторонней комиссией**

**1.** Принимать участие в заседаниях (планерках) Правительства, оперативно информировать заместителей председателей Правительства о росте социальной напряженности и ее причине.

**2.** Продолжить сотрудничество с Министерством труда и социальной защиты по вопросам гарантии социальных льгот и охране труда. Участвовать в работе Республиканской межведомственной комиссии по охране труда.

**3.** Совместно, в соответствии с планом работы межведомственной комиссии по охране труда подготовить и рассмотреть вопросы:

а) административно - общественный контроль по охране труда в образовательных организациях Шебалинского района - I квартал 2017 г.

б) в образовательных организациях Чемальского района -IV квартал 2017 г.

**4.** Принимать участие во встречах с Главой республики и членами Правительства.

**X. Совместная работа с профобъединением республики (ООПРА), ЦС Профсоюза, Координационным Советом профсоюзов Сибири, территориальными объединениями**

**1.** Участвовать во всех мероприятиях проводимыми ООПРА.

**2.** Проводить взаимные консультации и совместную учебу профактива.

**3.** Своевременно информировать руководство ООПРА о причинах социальной напряженности.

**4.** Принимать активное участие в работе органов ООПРА.

**5.** Осуществлять постоянную связь с руководством Профсоюза, оперативно информировать о причинах социальной напряженности.

**6.** Добросовестно выполнять свои обязательства перед Центральным Советом Профсоюза.

**7.** Принимать активное участие в акциях, мероприятиях, проводимых Центральным Советом Профсоюза.

**8.** Своевременно направлять всю отчетность и информацию по утвержденной форме.

**XI. Работа с Контрольно - ревизионной комиссией**

**1.** Участвовать в заседаниях Республиканской Контрольно - ревизионной комиссией (далее РКРК).

**2.** Содействовать проведению РКРК мероприятий, с этой целью:

а) обеспечить финансирование работы РКРК;

б) обеспечить транспортом поездки по республики членов РКРК;

в) профсоюзному активу проводить совместные проверки с РКРК;

г) мероприятия РКРК ввести в общий план работы.

**3.** Периодически на заседаниях профсоюзных органов (Президиум, Пленум) слушать информацию о работе РКРК.

**4.** Привлекать членов РКРК к участию в работе совещаний, семинаров профсоюзного актива республики.

**5.** Совместно с РКРК проводить учебы профсоюзного актива республики.

**6.** Способствовать повышению квалификации членов РКРК.

**7.** Главному бухгалтеру содействовать проведению финансовых проверок профсоюзных организаций.

XII. Работа с республиканским Советом молодых педагогов

1. Принимать участие в заседаниях Президиума и Совета.

2. Приглашать на заседание Президиума и совета Республиканского комитета АРО Профсоюза председателя Совета молодых педагогов.

3. Обеспечить разумное финансирование работы Совета молодых педагогов.

**П Л А Н**

**работы Республиканской контрольно-ревизионной комиссии**

**на 2017 год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Срок**  **исполнения** | **Ответственный** |
| 1.                2.                3.            4.            5.                6.    7.    8. | Проведение обучения профсоюзного актива районного звена и первичных профорганизаций:  а) Шебалинского района,  б) Улаганского района,  в) на базе города,  г) Онгудайского района.    Участие в работе комиссии Рескома АРО по проверке деятельности  профсоюзного актива по усилению мотивации вступления в Профсоюз:  а) Межтерриториальной организации Чойского и Турочакского районов    Участие в работе комиссии Рескома АРО по фронтальной проверки деятельности профсоюзных организаций:  а) Майминского района,  б) Кош-Агачского района.    Участие в работе комиссии АРО по проведению проверки деятельности профсоюзного актива  по ликвидации замечаний, указанных при фронтальной проверки 2016 г.:  а) Улаганской районной профсоюзной организации,  б) Усть-Коксинской районной профсоюзной организации  в) Онгудайского района    Участие в работе комиссии Рескома АРО по проверке деятельности  профсоюзных комитетов по усилению мотивации вступления в Профсоюз образовательных организаций:  КС(К)ОУ РА «СКОШИ УШ вида РА»  МБОУ «СОШ №1 г. Горно-Алтайска»    Оказание методической помощи в организации работы и оформлении документации первичным профорганизациям, созданным в 2015 г.:  БУ ДО РА «СДЮШОР»  МБОУ «СОШ №12 Горно-Алтайска»  АУ ДО РА «Детско-юношеская конноспортивная школа им А.И. Ялбакова»    Проверка деятельности Рескома АРО  Заседание республиканской контрольно-ревизионной комиссии | февраль  апрель  июнь  ноябрь        март              апрель  май           апрель    октябрь   ноябрь        Апрель- май  март    октябрь  1 раз в полугодие | Белоусова Н.В.             Белоусова Н.В.                Белоусова Н.В.  Машкова И.Ю.  Белоусова Н.В.   Белоусова Н.В.   Силинская Н.В.  Короткова А.А.             Силинская Н.В.  Короткова А.А.               Белоусова Н.В.  Машкова И.Ю.  Силинская Н.В.    Белоусова Н.В. |

**План работы**

**Совета молодых педагогов РА при Республиканском комитете Профсоюза на 2017год,**

**Год информационной грамотности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название мероприятия | Срок проведения | Ответственный |
| 1. **Общие мероприятия** | | | |
| 1.1 | Заседание Молодежного Совета | 2 раза в год  Август, март | Члены МС |
| 1.2. | Привлечение молодых работников образовательных учреждений к участию в профсоюзных акциях:  «День знаний с Профсоюзом»,  «Профсоюз спешит на помощь»,  «Профсоюзная страховка», | Весь период | Бреусова Е.В,  члены МС |
| 1. **Правовая комиссия** | | | |
| 2.1. | Участие в правовой викторине «Закон и Профсоюз на защите прав молодых» | Ноябрь | Бреусова Е.В.  члены МС |
| 2.2. | Прямая линия для молодых специалистов по вопросам трудового законодательства «Профсоюзный ликбез» по т.83882222728 |  | Горохова Е.Ю. |
| 2.3. | Встречи членов молодежного Совета, заместителей председателей первичных профсоюзных организаций по работе с молодежью с молодыми специалистами, пришедшими работать в школу (по районам) «Знаете ли Вы свои права» | Весь период | Бреусова Е.В  Тайтакова А.Э.  Председатели районных МС |
| **III. Конкурсная комиссия** | | | |
| 3.1. | Конкурс видеороликов «Я — лидер Профсоюза!» | До31 марта | Бреусова Е.В  Тайтакова А.Э. |
| 3.2. | Заочный конкурс агитбригад «Молодежь-будущее профсоюза» | Июнь | Тайтакова А.Э. |
| **IV. Информационная комиссия** | | | |
| 4.1. | Подготовка материала о членах молодежного совета для сайта рескома профсоюза. | Постоянно | Бреусова Е.В  Тайтакова А.Э. |
| 4.2. | Информация для сайта рескома о вопросах, рассмотренных на заседании молодежного Совета. | Бреусова Е.В  Тайтакова А.Э. |
| 4.3. | Провести мониторинг сайтов первичных профорганизаций учреждений образования республики по наличию страниц профсоюзных организаций | До30 декабря | Бреусова Е.В  Тайтакова А.Э. |
| 4.4. | Освещение деятельности СМП Профсоюза в социальных сетях | Весь период | Члены МС |
| 4.5 | **Выездная Школа членов СМП** | август | Бреусова Е.В  Тайтакова А.Э. |
| **V. Спортивно-оздоровительная комиссия** | | | |
| 5.1. | Участие в организации оздоровления молодых сотрудников ( до 35 лет) учреждений образования республики всех типов в профилакториях и санаториях | Постоянно | Члены МС |
| 5.2. | День здоровья | Март | Бреусова Е.В  Тайтакова А.Э |

**План мероприятий по проведению "Года профсоюзной информации" в 2017 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | срок | ответственные |
| 1. | Провести мониторинг информационных ресурсов. На основании полученных данных сформировать базу информационных ресурсов республиканской организации | 1 квартал | Горохова Е.Ю., Абельдинова М.А. |
| 2. | Рассмотреть на Президиуме вопросы:  - о состоянии информационной работы в республиканской организации  - итоги "Года профсоюзной информации" | май  декабрь | Горохова Е.Ю. |
| 3. | Провести конкурс на лучшее проведение информационной и пропагандисткой работы с использованием примерного положения о данном конкурсе, разработанного ФНПР | В течение года | Горохова Е.Ю. |
| 4. | Провести обучение избранных руководителей, профсоюзного актива, членов Молодежного совета основам информационной работы | По плану учебы | Аппарат Рескома |
| 5. | Регулярно (два раза в месяц) осуществлять рассылку информационных сообщений, разъясняющую официальную позицию Профсоюза по наиболее актуальным вопросам социально- трудовых отношений. | В течение года не реже двух раз в месяц | Горохова Е.Ю., Абельдинова М.А. |
| 6. | Регулярно (раз в квартал) обеспечить публикацию в СМИ информации пропагандирующую деятельность республиканской организации | В течение года не реже 1 раза в квартал | Горохова Е.Ю., Абельдинова М.А. |
| 7. | Председателям профсоюзных организаций обеспечить личное активное участие в доведении информации до членов профсоюзов, организуя работу с информационными инструментами в организации (профсоюзные стенды, листовки, плакаты и т.д), работу в социальных сетях и т.д. Определить ответственных за распространение информации. | В течение года |  |
| 8. | Провести модернизацию сайта республиканской организации | 2 квартал | Абельдинова М.А., Горохова Е.Ю. |